

SCHEDA PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO D'ACCESSO
(Articolo 11 del regolamento comunale)

AL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE
del COMUNE di **AGGIUS (OT)**

per l'inoltro al SETTORE II - DEMOGRAFICO

Il sottoscritto _____ nato a _____ residente a _____
Tel _____

RICHIEDE

- informazioni inerenti a _____
- visione
- rilascio di copia semplice con/senza allegati
- rilascio di copia autenticata in bollo con/senza allegati
- rilascio di copia autenticata con/senza allegati in esenzione da bollo per uso

dei seguenti atti o documenti amministrativi _____

Allegati richiesti (specificare) _____

Per la seguente motivazione _____

_____ (3)

Dichiara fin d'ora di corrispondere le spese per il costo di riproduzione, per i diritti di ricerca e per l'imposta di bollo se dovuta, in base alle vigenti tariffe.

Data _____ Firma _____

- (1) riportare se la richiesta è personale o la qualifica del richiedente (rappresentante legale, procuratore, curatore, ecc.)
- (2) descrivere l'oggetto del documento, indicando, ove possibile, il numero di protocollo e la data
- (3) la motivazione di accesso ai documenti deve essere, in generale, citata ai sensi dell'articolo 25, comma 2°, della Legge n. 241/1990. In particolare va circostanziata quando l'accesso è chiesto da coloro che via abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti con indicazione specifica dell'interesse stesso

Per ricevuta: Data _____ Firma _____

VISTO, SI AUTORIZZA IL RILASCIO. IL RESPONSABILE DEL SETTORE II