

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**PIGA MARIA MICHELA**

Indirizzo

**VIA MUTO DI GALLURA , 3 – 07020 AGGIUS**

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

italiana

Data di nascita

16 OTTOBRE 1969

Luogo di nascita

BORTIGIADAS

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1994 al 1997

ASL N. 2

Ospedale di Tempio Pausania

Incaricata presso il reparto di Pediatria con funzioni di Pedagogia clinica

ANNO 1994

Cooperativa sociale operante presso il Comune di Tempio

Incaricata di assistenza domiciliare

ANNO 1997

Comune di Bortigiadas

Casa di riposo

Direttrice

DAL 1997

Cooperativa ATHENA VIA PALAU – 07029 TEMPIO PAUSANIA

Biblioteca del Comune di Tempio P. e biblioteca del Comune di Aggius

Responsabile

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Pagina 2 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, gnome ]*

Anno scolastico 1987/1988  
Liceo G. M. Dettori di Tempio Pausania

Maturità classica

Il 18 marzo 1994  
Università degli Studi di Sassari

Laurea in pedagogia

## LINGUA ITALIANA

### FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

DAL 2010 HA RICOPERTO LA CARICA DI CONSIGLIERE PRESSO IL COMUNE DI AGGIUS

Per ulteriori informazioni:  
[www.sito.it](http://www.sito.it)

Competenze non precedentemente  
indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente Europea di Guida di tipo B

Autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente *curriculum vitae*, solo ed esclusivamente ai sensi e per gli effetti di legge e pertanto ne è vietata la divulgazione e la riproduzione non autorizzata

**ALLEGATI**