



# COMUNE DI AGGIUS

Provincia Olbia - Tempio

**COPIA**

## **DETERMINAZIONE DEL SETTORE SEGRETERIA-AFFARI GENERALI**

**N. 10 DEL 13-02-2015**

**Oggetto: NOLEGGIO FOTOCOPIATORI TRAMITE IL MEPA DELLA CONSIP S.P.A. - IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemilaquindici addì tredici del mese di febbraio, il Responsabile del servizio FODDE CATERINA

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000, N°267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto sindacale n°20 del 30.06.2010 con il quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa dei servizi amministrativi alla Dr.ssa Caterina Fodde, già nominata responsabile del servizio Segreteria AA.GG. con decreto del Sindaco n°19 del 30.06.2010;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n°01 del 30.01.2014, esecutiva nei modi e nelle forme di legge, con la quale, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267, è stato definito il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) provvisorio;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 che prevede l'armonizzazione dei sistemi contabili e e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali, così come modificato ed integrato dal .Lgs. n. 126/2014;

VISTO il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE) e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che risulta in scadenza il contratto di noleggio di n°2 fotocopiatori e che pertanto risulta necessario stipulare un nuovo contratto di noleggio per dotare l'Ente delle macchine in oggetto;

CONSIDERATO, inoltre, che è stata attivata la procedura Consip avente ad oggetto il noleggio di n°2 macchine fotocopiatrici, ma non è andata a buon fine in quanto la convenzione risulta ancora attiva ma è stato raggiunto il limite massimo dei prodotti da fornire;

VISTO il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE) e ss.mm.ii.;

VISTO il regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici, approvato con d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

PREMESSO che, risulta necessario dotare l'ente di due fotocopiatori per garantire il buon funzionamento degli uffici comunali, aventi le medesime caratteristiche di quelli previsti dalla convenzione Consip;

RICHIAMATO l'articolo 33, comma 3-bis, del D.Lgs. 163/2006, come modificato dal decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2014, n. 99, il quale dispone che i Comuni non capoluogo di provincia possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, convertito in legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

CONSIDERATO, quindi, necessario, procedere al noleggio delle macchine suddette mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

VERIFICATO che, tramite confronto nei cataloghi dei servizi pubblicati sul mercato elettronico, l'importo totale del servizio è inferiore a quarantamila euro e pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 125, c. 11, del D.Lgs. 163/2006;

ESAMINATO il catalogo denominato "OFFICE 103" presente nel MEPA per la fornitura di macchine per ufficio;

PRECISATO che è stato verificato il rapporto qualità/prezzo e – che le clausole e le caratteristiche tecniche ritenute essenziali sono quelle contenute nell'Ordine di Acquisto;

VISTO l'ordine n°1922992 allegato alla presente, effettuato sul m.e.p.a. della consip s.p.a., relativo al noleggio di due fotocopiatori, di cui uno a colori, dalla ditta KYOCERA DOCUMENT Solutions Italia S.p.a, via Verdi 89/91 -20063 Cernusco sul Naviglio (MI) per un importo complessivo pari ad € 5.921,40 (più IVA al 22% pari a €° 1.302,71);

ACCERTATA la congruità dei prezzi offerti, ai sensi dell'art. 336 del d.P.R. 207/2010;

**RICHIESTO il CIG n° ZB213316E6**

CONSIDERATO che, per quanto sopra, occorre procedere con l'assunzione di apposito impegno di spesa;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs del 18.08.2000, n°267;

RITENUTO opportuno provvedere in merito;

## D E T E R M I N A

Di affidare, tramite ricorso al MEPA, per anni cinque, alla Ditta KYOCERA DOCUMENT Solutions Italia S.p.a, con sede in Cernusco sul Naviglio, Via Verdi 89/91 -20063, per un importo pari ad € 5.921,40 (più IVA al 22% pari a € 1.302,71) per il noleggio delle macchine fotocopiatrici le cui caratteristiche sono meglio specificate nel prospetto allegato alla presente;

Di impegnare la complessiva somma di € 7.224,11 a favore della ditta suddetta, imputando la spesa di € 1.444,82 sul capitolo 101842 del PEG provvisorio 2015.

La restante somma pari a € 5.779,29, verrà imputata sul bilancio pluriennale 2015/2017 in corso di predisposizione con le modalità previste dalla normativa vigente.

Di dare atto che il contratto avrà una durata di cinque anni con scadenza febbraio 2020.

Di dare atto inoltre che in sede di liquidazione la quota relativa all'IVA verrà versata direttamente dal Comune, con le modalità previste dalla recente normativa in vigore.

Di disporre la pubblicazione del presente atto con le modalità previste dalla normativa vigente in materia

Di trasmettere copia del presente provvedimento all'ufficio finanziario per gli adempimenti di competenza.

Letto e sottoscritto.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Balbitu Wanda

Il Responsabile del Servizio  
F.to FODDE CATERINA

---

Visto di Compatibilità Monetaria

Si appone il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di Bilancio, con le regole di finanza pubblica e con l'ordinazione della spesa stessa di cui all'art.9, 1° comma, lettera a, punto 2 del D.L 78/2009, convertito dalla legge 03/08/2009 n. 102.

Lì, 13-02-2015

Il Responsabile del Servizio  
F.to FODDE CATERINA

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 13-02-2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to TIVEDDU PAOLA

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 13-02-2015 al 28-02-2015

Lì 13-02-2015

IL Responsabile della Pubblicazione  
F.to FODDE CATERINA

---

Copia Conforme all'originale

Lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
FODDE CATERINA